

HÁZIREND

GONDOZÓHÁZ

Címe : 1138.Budapest Jakab József 2 – 4.

Telefon/fax 239-12-75

320- 84-61

Üzemeltető: A Budapest XIII.kerület Önkormányzat Szociális és Köznevelési Osztálya

Címe: 1139 Budapest, Béke tér.1.

A Gondozóház házirendjének betartásáért a Gondozóház vezetője és munkatársai felelnek, annak betartása az intézmény területén tartozódókra vonatkozik

A Gondozóház folyamatosan üzemelő , bentlakásos gondoskodást biztosító , átmeneti intézmény.

IDŐRENDI ELFOGLALTSÁGOK :

6 órától – 7.30-ig	tisztálkodás, szobák ágyak rendberakása.
7.30-tól – 8.45-ig	reggelizés az ebédlőben,2 turnusban a turnusokat a gondozónők alakítják ki.
8.45-től – 11,45.-ig	rehabilitációs és szabadidős programok (10 órától tízórai)
11.30-tól - 13 óráig	ebéd
13.órától- 17,30.-ig	szabadidős program, foglalkozás (15 órától uzsonna)
17.30-tól –18.30.-ig	vacsora
19 órától	esti előkészület a pihenéshez ,gyógyszerosztás, ágyazás, TV nézés.
22 órakor	Villanyoltás

Kulturális lehetőségek, melyek térítés nélkül állnak a lakóink rendelkezésére

- Újságok,folyóiratok, könyvtár
- Rádió televízió,videó
- Társasjátékok,(sakk,kártya.)
- Kézimunkák,(kötés, horgolás, gombolyítás)
- Irodalmi délutánok, hanganyagok meghívott vendégek közreműködésével
- Egészségügyi felvilágosító előadások
- Születés-és névnapi ünnepségek
- Egyházi és társadalmi ünnepek, megemlékezések / pl. karácsony, farsang/

A Gondozóház részletes házirendje az intézmény több területén kifüggesztésre került.

A gondozottak biztonságát, komfortérzését és személyes szabadságát biztosító

Intézkedések

- 1.Az étkezés az ebédlőben történik (a szobákban az étkezés mellőzését kérjük).
- 2.A fürdőszobák a nap minden órájában rendelkezésre állnak.

- 3.A lakók a családjukhoz, vagy kulturális programjaikhoz kimenőt kérhetnek, amit a vezető engedélyez. A távozást és érkezést a távozási füzetbe kell vezetni amit a távozó aláír.
- 4.Az Intézményt csak előzetes bejelentés alapján - engedéllyel - lehet elhagyni.
- 5.Az érkezéskor átvett ágyneműt és ruházatot távozáskor a gondozónőnek át kell adni.
- 6.A berendezések állagát rendeltetésszerű használatlaltal védeni kell, a szándékos károkozásért anyagi felelősséggel tartoznak.
- 7.A tűz megakadályozása kötelező, esetleges tűz keletkezését a gondozónőnek azonnal jelenteni kell, és a személyzet utasításait a ház minden lakója köteles betartani.
- 8.Dohányozni csak a kijelölt helyen szabad, a lakószobákban szigorúan tilos, a helyiségek füstjelzővel vannak felszerelve.
- 9.Az intézmény területén szeszesített fogyasztani tilos.
- 10.Az értéktárgyakat a vezető , vagy megbízottja veszi át és azokért felel.
Távozáskor az értékeket visszaszolgáltatni köteles.
- 11.Hangos beszéddel, veszekedéssel és egyéb rendetlenséggel ne zavarjuk a pihenni vágyókat.
- 12.A szükséges gyógyszereket érkezéskor át kell adni a gondozónőnek, aki gondoskodik a gyógyszerosztásról, és biztosítja annak utánpótlását. . Az új lakó orvosi ellenőrzése kötelező.
- 13.Látogatási idő: minden nap 8 – 18. 30 között. Az ellátottak biztonsága érdekében felhívjuk az intézményi látogatók figyelmét, hogy távozási szándékukat minden esetben jelezzék a személyzetnek, megelőzve ezzel a lakók engedély nélküli távozását
- 14.Intézményünkben a szabad vallásgyakorlat biztosított.
- 15, Igénybevevő, illetve a szerződő fél tudomásul veszi, hogy a két hónapot meg nem haladó távollét idejére a megállapított személyi térítési díj 20%-át helyfenntartás címén köteles fizetni. A két hónapot meghaladó távollét után - egészségügyi intézményben történő kezelésének tartamára,- a személyi térítési díj 40 %-át, - egyéb távollét esetében - a személyi térítési díj 60 %-át fizeti./nem minősül távollétnek a rendszeres hétfélig távollét./
16. Az intézményi jogviszony megszűnik:
 - a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével;
 - b) a jogosult halálával;
 - c) határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve ha az intézményi jogviszony meghosszabbítható ;
 - d) a megállapodás felmondásával.
 - e) az intézmény önkényes elhagyásával

Intézményünkben az ellátott jogi képviselő neve és elérhetősége mindenki számára hozzáférhető helyen kifüggesztésre került.

Minden gondjuk, problémájuk megoldásához kérjék a gondozónők és a vezető segítségét.
Ha sérelmét nem orvosolják, jogorvoslatért az üzemeltetőhöz fordulhat.

Kívánjuk, érezze jól magát átmeneti otthonunkban. Jobbító javaslatait és tapasztalatait kérjük, mondja el

A HÁZIREND BETARTÁSÁT KÖSZÖNJÜK.

Tóthné Urbán Ilona
Intézményvezető

A házirendet megismertem/tudomásul vettem:

Budapest 20.....

.....
Gondozott / hozzátartozó

